



شركة العقبة
for Ports Operation & Management / لإدارة وتشغيل الموانئ

عطاء

شراء خدمات نظافة مباني الشركة وساحاتها وارصفتها

(15/ع.ل/2025)

شركة العقبة لإدارة وتشغيل الموانئ
العطاءات
نسخة للإطلاع فقط

أولاً - المقدمة :-

تدعو شركة العقبة لإدارة وتشغيل الموانئ المناقصين المتخصصين والمؤهلين للمشاركة في العطاء رقم (15/ع.ل/2025) شراء خدمات نظافة مباني الشركة وساحاتها وأرصفتها ، وذلك من خلال تقديم عروضهم وفقاً للشروط العامة والخاصة والمواصفات الفنية المبينة ضمن نسخة دعوة العطاء وعلى من يرغب بشراء نسخة دعوة العطاء مراجعة مكتب لجنة الشراء الرئيسية في مبنى إدارة شركة العقبة لإدارة وتشغيل الموانئ .

• شروط بيع نسخة دعوة العطاء :-

1. يتم بيع نسخة العطاء الى المناقص او ممثله بموجب تفويض رسمي .
2. يجب على المناقص إحضار صورة عن سجله التجاري ساري المفعول وبما يخوله المشاركة في هذا العطاء .
3. ثمن نسخة دعوة العطاء (300) دينار اردني غير مستردة .
4. على المناقص ابراز وصل تسديد ثمن شراء نسخة دعوة العطاء ليسمح له بإيداع عرضه خلال المدة المتاحة لذلك .
5. يتحمل المناقص المحال عليه العطاء تكلفة الإعلان عن العطاء حتى لو تكرر الإعلان اكثر من مرة.

• الجدول الزمني حسب اعلان طرح العطاء :-

الرقم	الاجراء	اليوم والساعة	التاريخ
1	الإعلان وبدأ بيع نسخ دعوة العطاء	الاربعاء الساعة الثامنة صباحاً	2025/ 09 / 17
2	آخر موعد لبيع نسخ دعوة العطاء	الاربعاء الساعة الثانية عشر ظهراً	2025/ 09 / 24
3	آخر موعد لإيداع وفتح العروض	الاربعاء الساعة الحادية عشر صباحاً	2025/ 10 / 01

ثانياً : الشروط العامة:

تعتبر الشروط العامة الواردة في (نظام المشتريات الحكومية رقم (8) لسنة 2022 ، والتعليمات الصادرة بموجبه والشروط الخاصة لهذا العطاء وان تقديم عرض المناقص يعتبر التزاماً منه بانه قد إطلع عليها وتفهمها وقبل بجميع بنودها.

ثالثاً: الشروط الخاصة:

1. يجب على المناقص أن يوقع كافة وثائق الشراء والتي تشمل (الشروط العامة والخاصة المرفقة في دعوة العطاء وعرض المناقص الفني والمالي وجميع وثائق المقدمة في عرض المناقص) ويقدمها ضمن العرض كاملة وفي حال عدم توقيع المناقص أو ختمه على العرض المقدم منه حسب الأصول أو وجود نقص بالعرض أو غموض أو شطب أو إضافة أو تعديل بشكل لا يمكن من الإحالة فسيتم إستبعاد العرض المقدم من المناقص .
2. أهلية المناقص يعتبر المناقص مؤهلاً للمشاركة في العطاء اذا تحقق جميع البنود التالية :
 1. إن يكون المناقص مسجل لدى وزارة الصناعة والتجارة ولديه سجل تجاري ورخصة مهنة تخوله المشاركة في هذا العطاء سارية المفعول وتاريخ التأسيس (لا يقل عن ثلاث سنوات) .
 2. أن يكون المناقص لديه الخبرة وفي مجال تنظيف المكاتب والمباني والساحات والارضفة مع وزارات أو دوائر أو مؤسسات حكومية أو شركات مساهمة عامة أو أهلية كبرى ومعززة بشهادات حسن تنفيذ وان لا يقل عدد / المستخدمين في مكان الخبرة عن (10) مستخدمين.
 3. يلتزم المناقص أن يقدم ضمن عرضه شهادات الخبرة المطلوبة مصدقة حسب الأصول.
 4. أن لا يكون المناقص من المناقصين الذين سبق إن تم مصادرة كفالتهم لدخول عطاء أو كفالتهم لحسن التنفيذ لعطاء سابق، لدى أي جهة، وان لا يكون من المناقصين المحرومين من التعامل مع الجهات الحكومية، وعلى المناقص الإفصاح عن أي مشاكل سابقة من هذا القبيل وتحت طائلة المسؤولية وذلك خلال العشر سنوات السابقة.
 5. إن يكون المناقص مسجل بنظام الفوترة الوطني الالكتروني وتقديم ما يثبت ذلك عند تقديم العرض.
 6. على المناقص أن يقدم ما يثبت حصوله على وثائق الشراء بإحضار وصل المقبوضات لثمن وثائق الشراء قبل إيداع العروض.
 7. براءة ذمة من المؤسسة العامة للضمان الاجتماعي.
 8. إذا قدم المناقص أكثر من عرض واحد للمواد المطلوبة.
 9. إذا قدم المناقص بديل في العرض المقدم من قبله.

10. طريقة تقييم العروض - سيتم تقييم العروض والإحالة على أساس معيار السعر وذلك بناء على استيفاء ومطابقة العروض للمتطلبات المنصوص عليها في شروط دعوة العطاء العامة والخاصة ومن ضمنها أهلية المناقص ومطابقة العروض للمواصفات الفنية المطلوبة.
11. في حال وجود أي تخفيضات على السعر المقدم يجب تثبيتها وذكرها بشكل واضح وصريح في نموذج جدول العرض المالي، ولجنة الشراء عدم الأخذ بأي تخفيض غير مذكور في جدول الكميات أو غير واضح أو مربك أو يمكن إن يفهم على أكثر من وجه.
12. يجب على المناقص بيان وضع منشأة المناقص فرداً، شركة مؤسسة أو غيره، وتسمية الشخص المخول أو المفوض بالتوقيع، وبيان العنوان التفصيلي الدائم للمناقص بشكل واضح موقع هاتف، فاكس صندوق بريد، بريد الكتروني، رقم وطني ورقم ضريبي.
13. تعتبر أي مخاطبة أو إشعار أو غيره بأي وسيلة كانت تسلم إلى المناقص على عنوانه المحدد من قبله مستلمة بتاريخ إرسالها وحسب الأصول.
14. يجب على المناقص التأكد من حصوله على وثائق دعوة نسخة العطاء كاملة، وتقديمه للعرض يعتبر إقراراً منه بكل ما ورد في وثائق العطاء.
15. يجب أن تكون المواصفات المقدمة من المناقص كاملة وشاملة ودقيقة وتحقق كل البنود الواردة في المواصفات الفنية للعطاء.
16. على المناقص المتقدم للعطاء تقديم سعر ليومية العامل والتي تساوي (8 ساعات عمل) بالدينار الأردني شاملة لجميع الضرائب والرسوم والمصاريف وأي عوائد حكومية أو غير حكومية.
17. يحق لشركة العقبة لإدارة وتشغيل الموانئ طلب تغيير أي من العمال في حالة عدم قيامه بواجبه بشكل جيد على أن يلبي هذا الطلب خلال (24 ساعة) من وقت الطلب.
18. يلتزم المتعهد ببلاغات رئاسة الوزراء الصادرة بخصوص استخدام العمال وأحكام قانون العمل الأردني الساري المفعول والحصول على تصاريح عمل وبطاقات أمنية صادرة من الجهات الأمنية المختصة للعمال والوافدين.
19. شركة العقبة لإدارة وتشغيل الموانئ غير ملزمة بأي إصابات تلحق بالعمال أثناء أداء عملهم بالشركة بأي شكل من الأشكال كما لا تتحمل أي التزامات من أي نوع كان تجاه العمال الموردين من قبله والتي تفرضها التشريعات النافذة.

شركة العقبة لإدارة وتشغيل الموانئ
العطاءات
نسخة للإطلاع فقط

20. مدة (العقد) سنة ميلادية واحدة قابلة للتמיד بعد موافقة المتعهد وحسب المدة التي تحددها لجنة الشراء الرئيسية (للوازم والخدمات).
21. يتحمل المتعهد المحال عليه العطاء المسؤولية عن أية أضرار تلحق بشركة العقبة لإدارة وتشغيل الموانئ نتيجة نشاطات عماله حسب تقدير لجنة الأضرار المشكلة في الشركة، كما يكون مسؤولاً عن أية مخالفة أمنية أو قانونية يرتكبها أي عامل من عماله طيلة فترة العقد.
22. يلتزم المتعهد بإشراك جميع مستخدميه العاملين ضمن الاتفاقية بالضمان الاجتماعي.
23. يلتزم المتعهد بتسليم مواد التنظيف للموقع حسب الأصول.
24. عدد العمال لا يشمل المراقبين.
25. يلتزم المتعهد بتأمين المواصلات للعمال من وإلى الشركة وداخل مواقع العمل وعدم استخدام مواصلات الشركة.
26. غرامة التأخير: يتم احتساب غرامة التأخير في تنفيذ العقد حسب المادة رقم (78/أ) من تعليمات تنظيم إجراءات المشتريات الحكومية رقم (8) لسنة 2022. ولا يحول فرض غرامة على المتعهد من حق شركة العقبة لإدارة وتشغيل الموانئ أو لجنة الشراء في مطالبته بالعدل والضرر الناشئ عن التأخير في تنفيذ العقد.
27. طريقة الدفع: يتم دفع الفاتورة الشهرية للمتعهد ويتم تعزيزها بالملاحظات من قبل شركة العقبة لإدارة وتشغيل الموانئ على أعمال المتعهد، بحيث يبين أعداد العاملين وغياباتهم خلال شهر المطالبة ان وجدت أو أي مخالفات منسب بها خلال نفس الشهر.
28. يغرم المتعهد عند وقوع التقصير أو الإخلال بشروط العطاء على النحو التالي :-
- المخالفة الأولى : توجيه تنبيه خطي .
 - المخالفة الثانية : - خصم (1.5%) من قيمة المطالبة المالية الشهرية لكل مخالفة.
 - المخالفة الثالثة : - خصم (3%) من قيمة المطالبة المالية الشهرية لكل مخالفة .
 - يعتبر غياب أو نقص العمال مخالفة تطبق عليها الغرامة وتحسب كمخالفة للمتعهد ويحق لشركة العقبة لإدارة وتشغيل الموانئ توفير النقص الحاصل في عدد العمال من أي جهة أخرى وحسم أجور يوم عن كل عامل من عمال وإذا تكرر تغيب عامل تخصم شركة العقبة لإدارة وتشغيل الموانئ المطالبة الشهرية للمتعهد.

29. يلتزم المتعهد المحال عليه العطاء بالمسؤولية عن أية أضرار تلحق بشركة العقبة لإدارة وتشغيل الموانئ نتيجة

نشاطات عماله كما يكون مسؤول عن أية مخالفة أمنية أو قانونية يرتكبها أي عامل من عماله طيلة فترة العقد.

30. يلتزم المتعهد بإشراك جميع مستخدميه العاملين ضمن الاتفاقية بالضمان الاجتماعي.

31. عدد العمال لا يشمل المراقبين.

32. يلتزم المتعهد بتأمين المواصلات للعمال وعدم استخدام مواصلات الشركة.

33. الكفالات (يلتزم المناقص بتقديم الكفالات والتعهدات والضمانات والتأمينات المبينة تالياً وفي

المواعيد المحددة لكل كفالة) ويلتزم المناقص بذكر اسمه ورقم العطاء ونوع التأمين او الكفالة

على الشيكات المقدمة منه :-

1. يلتزم المناقص بتقديم تأمين دخول العطاء ، بقيمة (3%) من قيمة عرض المناقص الإجمالية ساري

المفعول لمدة لا تقل عن (108 يوماً) من تاريخ آخر موعد لإيداع العروض وفي حال كان العطاء في

مرحلة إعادة الطرح (فمن تاريخ آخر موعد لإستلام العروض في إعادة الطرح) ولن يقبل أي تأمين

مشروط.

2. يلتزم المناقص بتقديم العرض ساري المفعول لمدة (90 يوماً) إعتباراً من تاريخ آخر موعد لايداع

العروض.

3. يلتزم المناقص بتقديم تأمين حسن تنفيذ للعطاء المحال عليه على شكل كفالة بنكية او شيك مصدق

صادر من احد البنوك او المؤسسات المالية المرخصة والعاملة في المملكة بمبلغ لا يقل عن 10% عشرة

بالمائة من القيمة الاجمالية للإحالة ولمدة سنة ميلادية واحدة .

4. يلتزم المناقص بتثبيت إسمه ورقم العطاء ونوع التأمين على الشيكات المقدمة تأميناً للدخول أو حسن

التنفيذ للعطاء.

5. تتم مصادرة تأمين دخول العطاء بقرار لجنة الشراء اذا لم يوقع المناقص المحال عليه العطاء على عقد

الشراء خلال المدة المحددة في إشعار الإحالة النهائية أو اذا لم يقدم تأمين حسن التنفيذ.

34. بالإضافة لجميع البنود الموجبة لاستبعاد عروض المناقص الواردة في نظام المشتريات الحكومية رقم (8) لعام

2022 والتعليمات الصادرة بموجبه يتم استبعاد عرض المناقص في الحالات التالية :-

1. اذا لم يرفق المناقص تأمين لدخول العطاء بالقيمة المطلوبة وحسب الأصول .

2. اذا لم يقدم المناقص براء ذمة من المؤسسة العامة للضمان الاجتماعي .

3. اذا لم يقوم المناقص بتوقيع جميع الوثائق المقدمة ضمن عرضه .

4. اذا لم يلبي المناقص أي من الشروط المتعلقة باهلية المناقص .

شركة العقبة لإدارة وتشغيل الموانئ
العطاءات
نسخة للإطلاع فقط

5. في حال تقديم المناقص أي شهادة أو مصدقة أو مخاطبة غير صحيحة أو إذا تبين عدم صحة أي معلومة مقدمة , يتم إستبعاد العرض المقدم من المناقص ومصادرة تامين دخول العطاء ويتم توجيه إنذار خطي للمناقص وإتخاذ أي إجراءات أصولية أخرى.
6. توقيع العرض من قبل المناقص أو ممثله المفوض بموجب تفويض رسمي.
7. التزام المناقص بتقديم العرض وفقاً لوثائق الشراء المستلمة من الجهة المشترية.
35. يعتبر تقديم عرض المناقص إلزاماً منه بأنه مطلع ومتفهم لجميع مواد نظام المشتريات الحكومية رقم (8) لسنة 2022 والتعليمات الصادرة بموجبه.
36. تعتبر الشروط والمواصفات الواردة في وثائق الشراء والعرض وكتب الالتزام المقدمة من المناقص جزءاً لا يتجزأ من العقد.
37. للجنة الشراء الحق بإلغاء عملية الشراء قبل الموعد النهائي لتقديم العروض دون أن يكون لأي من المناقصين الحق في الرجوع على الجهة المشترية بأي خسارة أو ضرر ولا يترتب على الجهة المشترية أي التزامات مادية أو غير مادية مقابل ذلك.
38. للجنة الشراء الحق بإلغاء عملية الشراء أو أي من إجراءات الشراء قبل توقيع المناقص على عقد الشراء (العقد) دون أن يكون لأي من المناقصين الحق في الرجوع على الشركة بأي خسارة أو ضرر ناشئ عن تقديم عرضه ولا يترتب على الشركة أي التزامات مادية أو غير مادية .
39. يعتبر صدور قرار الإحالة المبدئي وإشعار المناقص به ملزماً له إذا كان عرض المناقص ساري المفعول على ان يصدر قرار الإحالة النهائي خلال فترة سريان العرض والكفالة.
40. يعتبر صدور قرار الإحالة النهائي وإشعار المناقص به ملزماً له بتنفيذ مقتضى القرار .
41. يعتبر توقيع المتعهد المحال عليه العطاء اعترافاً بأنه مطلع وملتزم بكل ما جاء في شروط دعوة العطاء وقرار الإحالة وأمر الشراء (العقد) .

المتطلبات الخاصة شراء خدمات عمال نظافة مباني الشركة وساحاتها وأرصفتها

المتطلبات الخاصة: -

1. يلتزم المناقص بان تكون العمالة المستخدمة اردنية الجنسية بالنسبة المبينة في تشريعات وزارة العمل الأردنية وان يكون جميع العمال من اللاتقين صحياً بموجب شهادة صحية مصدقة من وزارة الصحة وحسن السيرة والسلوك بموجب تعهد بالحصول لهم على شهادة عدم محكومية حديثة.
2. يلتزم المناقص ألا يقل عمر العامل المستخدم من قبل المناقص المحال عليه العطاء عن 18 سنة.
3. الالتزام بالحضور والانصراف بالمواعيد للعمال ولشركة العقبة لإدارة وتشغيل الموانئ استخدام أي اجراء أو وسيلة لضبط ذلك.
4. يلتزم المناقص بتوفير ملابس خاصة للعاملين في نظافة الساحات وحذاء متناسب مع متطلبات السلامة العامة ومغاير لزي الشركة أو مقاوليها من العاكسات والملابس وفي حال مخالفة العمال لتعليمات اللباس المخصص يتم تغريم المناقص مبلغ وقدرة (10) دنانير للعامل الواحد.
5. شركة العقبة لإدارة وتشغيل الموانئ غير مسؤولة عن أية إصابات و/أو أضرار تلحق بالعمال أو الغير أثناء أداء عملهم داخل مرافق الشركة أو بسببه نتيجة تقصير و/أو اهمال و/أو قلة احتراز و/أو جهل العامل بأي شكل من الأشكال وتخلى كامل مسؤوليتها المدنية والجزائية عن أية أمور تتعلق بالمستخدمين من المناقص كما لا تتحمل أي التزامات من أي نوع كان تجاه العمال الموردين من قبل المناقص تفرضها التشريعات النافذة ويعتبر المناقص هو المسؤول عن كل ما ذكر في هذا البند.
6. يلتزم المناقص المحال عليه العطاء بالمسؤولية عن أية أضرار تلحق بمباني ومرافق الشركة بسبب عماله كما يكون مسؤولاً عن أية مخالفة أمنية أو قانونية يرتكبها أي عامل من عماله طيلة فترة العقد.
7. يلتزم المناقص بإشراك جميع مستخدميه العاملين ضمن الاتفاقية بالضمان الاجتماعي.
8. عدد العمال لا يشمل المراقبين.
9. يلتزم المتعهد بتأمين المواصلات للعمال من وإلى الشركة وداخل مواقع العمل وعدم استخدام مواصلات الشركة.
10. أيام الدوام الرسمي للعمال حسب الجداول المرفقة.
11. على المناقص المتقدم للعطاء تقديم سعر ليومية العامل والتي تساوي (8 ساعات عمل) بالدينار الأردني شاملة لجميع الضرائب والرسوم والمصاريف وأي عوائد حكومية أو غير حكومية.
12. يلتزم المناقص المتقدم للعطاء بإرفاق جميع الوثائق والشهادات الثبوتية الأصولية المتعلقة بتسجيل الشركة وترخيصها.
13. تعتبر الأشهر الثلاثة الأولى بعد توقيع العقد ومباشرة العمل فترة تجريبية، حيث يحق للشركة إلغاء و / أو فسخ الاتفاقية خلال هذه المدة وإنهائها دون حق الاعتراض على ذلك من قبل المحال عليه العطاء ودون أن يترتب على هذا الإلغاء و / أو الفسخ أي التزام أو تعويضات على الشركة.

14. يلتزم المناقص المتقدم للعطاء بتأمين عامل بديل أو أكثر في حال عدم كفاءة أحد العمال أو أكثر وحسب توجيهات وأوامر الشركة كما يحق لها حسم اجرة العمال غير المنتجين وغير الملتزمين بالعمل الموكل إليهم والمطالبة بأية اضرار نتيجة لذلك.
15. يلتزم المناقص المتقدم للعطاء بتحمل كافة تكاليف العمال والمصاريف من أجور العمل وأجور النقل من وإلى الشركة والزي واية نفقات أخرى ووجب عليه الالتزام بلباس السلامة العامة للعمال.
16. يلتزم المناقص بتقديم قائمة لكافة الأدوات ومواد التنظيف التي سيتم تقديمها واستخدامها في جميع المرافق.
17. يلتزم بتأمين وتوزيع المواد على مواقع العمل وبشكل دوري وضمان إعادة التزويد عند النفاد.
18. في حال انتهاء إدارة أي مرفق من قبل شركة العقبة لإدارة وتشغيل الموانئ سيتم الغاء عدد العمال المخصص لهذا المرفق وحسم قيمة العمال لهذا المرفق من الفواتير اللاحقة لتاريخ تبليغ المتعهد بذلك دون ان يترتب أي مطالبات مالية او قانونية على شركة العقبة لإدارة وتشغيل الموانئ.
19. يلتزم المناقص بأن لا يقل سعر يومية العامل عن الحد الأدنى للأجور المعتمد في المملكة الأردنية الهاشمية.

شركة العقبة لإدارة وتشغيل الموانئ
العطاءات
نسخة للإطلاع فقط

المواصفات الفنية

المواصفات الفنية: -

تأمين عمال نظافة وكما يلي: -

عمال نظافة مباني الشركة وساحاتها وأرصفتها

- عمال نظافة مباني الشركة وساحاتها وأرصفتها (مبنى الإدارة الرئيسي، مبنى المديرية الهندسية، مباني مديرية العمليات، مبنى قسم الإطفاء وصيانة المرافق، مبنى دائرة اللوازم والمشتريات، مبنى وحدة تكنولوجيا المعلومات، مباني وساحات محطة الركاب، مباني وساحات المركز الجمركي / ساحة 4، مباني وساحات المدينة العمالية، مباني وساحات نادي سمو الأمير راشد، مباني الساحات في الميناء الرئيسي والكرفانات على الأرصفة والساحات) وكما يلي: -

1. يلتزم المناقص بتوفير (231) عامل يوميا (العدد قابل للزيادة أو النقصان حسب طبيعة العمل) وكما يلي: -

• توفير عمال النظافة وحسب نوع العمل المخصص بناءً على طبيعة العمل المطلوب تنفيذه في موقع العمل لدى الشركة ولا يحق للعمال المستخدمين من قبل المناقص أو المناقص نفسه الاعتراض على ذلك بما يشمل (العمل على ضاغطة النفايات ومحمل حاويات النفايات وصهريج النضح وأعمال السقاية والزراعة والبوفيه والمراسلة وأعمال الصيانة المدنية والصرف الصحي وأي أعمال أخرى تطلب وحسب حاجة ومصلحة العمل).

2. توفير الآليات والمعدات والأدوات الخاصة لمتطلبات النظافة العامة في الشركة.

3. عدد ساعات العمل المطلوبة لكل عامل 8 ساعات عمل يوميا (النوبة الواحدة).

4. لا يشترط أن يتم طلب العمال بشكل يومي أو في النوبة بل عند حاجة الشركة للعمال وحسب حاجة العمل.

5. تأمين سيارة يوميا لمدة 24 ساعة طيلة مدة العقد لغايات نقل العمال والمواد داخل مواقع العمل وحسب الحاجة.

شركة العقبة لإدارة وتشغيل الموانئ
المعطآت
نسخة للإطلاع فقط

برنامج العمل

اعمال تنظيف المباني وساحاتها

- يجب على المتعهد القيام بالإعمال التالية وبشكل يومي:

1. تنظيف مباني ومرافق شركة العقبة لإدارة وتشغيل الموانئ وحسب الجدول المرفق.
2. تنظيف وشطف وتعقيم الحمامات والوحدات الصحية الموجودة في المباني والساحات.
3. تنظيف وتلميع الزجاج الخاص بمباني الشركة بشكل أسبوعي وعند الطلب.
4. تأمين المواد اللازمة للعمل والتنظيف وتوزيعها على مواقع العمل.
5. تنظيف ساحات وأرصعة الميناء الرئيسي وحسب النوبات المذكورة بالكشف المرفق.
6. تنظيف وشطف وتعقيم الحمامات والوحدات الصحية الموجودة على الأرصفة والساحات.
7. سقاية الأشجار والمساحات العشبية ضمن المناطق المحددة بالمقولة من خلال الاستعانة بآليات ومياه الشركة.
8. تأمين سيارة يومياً لمدة 24 ساعة طيلة مدة العقد لغايات نقل العمال والمواد داخل مواقع العمل.

- تأمين آليات وأدوات ومواد التنظيف :-

يلتزم المناقص بتقديم قائمة لكافة آليات وأدوات ومواد التنظيف مع العرض الفني (آليات التنظيف ومعدات التنظيف ومواد التنظيف المطلوبة) بما فيها الصابون والمناديل لجميع مكاتب الشركة والمواد المعطرة والورق الصحي للمرافق الصحية في المباني المحددة في المواقع بالكمية المطلوبة دون أي نقص، وجميع المواد الكيميائية المستعملة يجب أن تكون من الأنواع الجيدة التي لا تؤثر على صحة الإنسان وأن تكون رائحتها حسنة دون مضاعفات أو أزعاجات جانبية وللشركة رفض أي مادة غير مناسبة وشرائها على نفقة المناقص في حال رفض تغييرها.

شركة العقبة لإدارة وتشغيل الموانئ
العطاءات
نسخة للإطلاع فقط

المراقبين	ايام العمل	الدوام	عدد المراسلين	عدد العمال	النوبات	المكان
1	من السبت الى الخميس	7.00- 15.00	8	7 ذكور 1 أنثى	النوبة الصباحية	مبنى وساحات الإدارة العامة • 1 مراسل - مكتب العطاءات
0	جميع أيام الاسبوع	7.00- 15.00	1	2	النوبة الصباحية	مبنى المديرية الهندسية وساحاتها
0	جميع أيام الاسبوع	7.00 - 15.00 23.00 -15.00	9 1	13 2	النوبة الصباحية النوبة المسائية	مباني مديرية العمليات
0	السبت - الخميس	7.00- 15.00	2	3	النوبة الصباحية	مبنى مديرية اللوازم وساحاتها ومستودعاتها
0	جميع أيام الاسبوع	7.00 - 15.00	1	2	النوبة الصباحية	مبنى قسم الإطفاء والخدمات المبنائية
0	السبت - الخميس	7.00 - 15.00	1	1	النوبة الصباحية	مبنى قسم الاستدامة والعطاسين
0	جميع أيام الاسبوع	7.00 - 15.00	1	1	النوبة الصباحية	مباني عدد 2 قسم الحركة
0	السبت - الخميس	7.00 - 15.00	1	1	النوبة الصباحية	مبنى الصيانة الكهربائية والمدنية
0	جميع أيام الاسبوع	7.00 - 15.00	1	2	النوبة الصباحية	مبنى وحدة تكنولوجيا المعلومات
0	جميع أيام الاسبوع	7.00- 15.00	1	2	النوبة الصباحية	مبنى دائرة الأرصفة المتخصصة وساحاتها
0	جميع أيام الاسبوع	7.00- 15.00 23.00-15.00	0 0	2 2	النوبة الصباحية النوبة المسائية	مبنى وكرفانات ساحة انتظار الشاحنات
1	جميع أيام الأسبوع	7.00- 15.00	2	15	النوبة الصباحية	مباني وساحات محطة الركاب.
1	جميع أيام الأسبوع	23.00-15.00	0	15	النوبة المسائية	مباني وساحات المركز الجمركي / ساحة 4 ومستودعاتها ومبنى المواصفات والمقاييس والزراعة
1	جميع أيام الأسبوع	7.00- 15.00	2	15	النوبة الصباحية	مباني وساحات المدينة العمالية.
0	جميع أيام الأسبوع	23.00-15.00	0	9	النوبة المسائية	مباني وساحات نادي سمو الأمير راشد.
1	جميع أيام الأسبوع	7.00- 15.00	1	10	النوبة الصباحية	مباني وساحات التخزين ومبانيها وأرصفة الميناء الرئيسي والكرفانات
0	جميع أيام الأسبوع	23.00-15.00	0	8	النوبة المسائية	مباني وساحات المدينة العمالية.
0	جميع أيام الأسبوع	7.00- 15.00	1	2	النوبة الصباحية	مباني وساحات نادي سمو الأمير راشد.
0	جميع أيام الأسبوع	23.00-15.00	0	4 ذكور 1 أنثى	النوبة المسائية	مباني وساحات نادي سمو الأمير راشد.
1	جميع أيام الأسبوع	7.00- 15.00 23.00-15.00 7.00-23.00	0	75	حسب حاجة العمل	مباني وساحات التخزين ومبانيها وأرصفة الميناء الرئيسي والكرفانات
0	جميع أيام الأسبوع	7.00- 15.00	0	3	حسب حاجة العمل	أعمال الصيانة المدنية والصرف الصحي
231 عامل المجموع الكلي			33	198	المجموع	

• ملاحظة: يوم السبت مخصص لنظافة الممرات والزجاج الخارجي للمباني

الجدول المرفق

• مباني مديرية العمليات:-

1. إدارة العمليات عمال عدد (2) صباحي
2. السلامة العامة واللوجستيات وإيرادات عمال عدد (3) 2 صباحي 1 مسائي
3. النقل والتوزيع عمال عدد (2) صباحي
4. الحصر ومناولة البواخر عمال عدد (2) صباحي
5. العيادة عمال عدد (1) صباحي
6. الآليات ومعدات المناولة عمال عدد (1) صباحي
7. مبنى بوابة الدخول رقم (1) عمال عدد (1) صباحي
8. مبنى بوابة الدخول رقم (2) عمال عدد (1) صباحي
9. مبنى بوابة رقم (2) عمال عدد (2) 1 صباحي 1 مسائي.

• المراقبين للعمال (ضباط ارتباط مع الشركة على حساب المناقص).

شركة العقبة لإدارة وتشغيل الموانئ
العطاءات
نسخة للإطلاع فقط